

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Грязоецкого муниципального района Вологодской области
«Центр развития ребёнка – детский сад № 4»

ПРИНЯТО:

На Педагогическом совете

Протокол от «01 марта» 2019 г. № 03



Заведующий МБДОУ «Центр развития
ребёнка – детский сад № 4»

Т. Л. Дойкова

«01 марта» 2019 г. № 06

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения Самообследования МБДОУ «Центр
развития ребёнка – детский сад № 4»

(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке Самообследования МБДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад № 4» определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в МБДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад № 4» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 3, 13 части 3 ст. 287, п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию».

1.3. Настоящее Положение устанавливает правила проведения Самообследования (самооценка) образовательной деятельности Учреждения.

1.4. Самообследование – процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

2. Цели проведения самообследования

2.1. Самообследование проводится с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности Учреждения и получения объективной информации о состоянии образовательной деятельности в Учреждении.

2.1. Задачами самообследования являются:

- оценка образовательной деятельности Учреждения, в том числе системы управления, содержания и качества подготовки

обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- анализ показателей деятельности образовательной организации, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
- 2.2. При проведении самообследования могут быть использованы результаты мониторинга внутренней системы оценки качества образования.
- 2.3. По итогам самообследования образовательная организация:
- выявляет уровень соответствия образовательной деятельности требованиям законодательства, в том числе позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания;
 - определяет резервы развития Учреждения и (или) причины возникновения отклонений объектов самообследования, в том числе составляет прогнозы изменений в объектах самообследования;
 - корректирует систему внутренней оценки качества образования с учетом использованных в процессе самообследования методик, способов оценки и (или) выявленных недостатков объектов самооценки;
 - принимает меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности и при необходимости вносит изменения во внутреннюю систему оценки качества образования.

3. Организация самообследования

- 3.1. Учреждение проводит самообследование ежегодно.
- 3.2. Проведение самообследования включает в себя:
- планирование и подготовку работ по самообследованию Учреждения;
 - организацию и проведение самообследования в Учреждении;
 - обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
 - рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.
- 3.3. Для проведения самообследования используются следующие формы и методы:
- мониторинг качества подготовки обучающихся;
 - плановые запросы информации;
 - анализ качественных и количественных показателей деятельности Учреждения;
 - экспертная оценка деятельности, включая экспертизу

- документов;
 - анкетирование, опросы;
 - иные формы и методы, качественно оценить качество оказываемых Учреждением услуг.
- 3.4. Руководитель Учреждения издает приказ об утверждении сроков проведения самообследования и составе рабочей группы, ответственном за проведение самообследования и подготовку отчета.
- 3.5. Для проведения самообследования привлекаются руководитель Учреждения, руководитель структурного подразделения, руководители (члены) методических объединений, педагоги и иные заинтересованные лица.
- 3.6. Руководство проведением Самообследования осуществляет заведующий Учреждением.

4. Содержание самообследования

- 4.1. Комплексная оценка деятельности Учреждения предусматривает объективное, всестороннее изучение следующих показателей:

I часть – Аналитическая.

- анализ образовательной деятельности;
- анализ системы управления Учреждением;
- анализ организации учебного процесса;
- анализ качества кадрового, учебно-методического библиотечно - информационного обеспечения;
- анализ материально-технической базы;
- анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.
-

II часть – Показатели деятельности Учреждения.

5. Оформление результатов самообследования

- 5.1. Результаты самообследования предоставляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и результаты показателей деятельности Учреждения, подлежащие самообследованию.
- 5.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.
- 5.3. Отчет о самообследовании Учреждения направляется Учредителю и размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и направляется Учредителю не позднее 20 апреля текущего года.

6. Заключительные положения

- 6.1. Срок данного Положения не ограничен, действует до принятия нового.

В данном документе пронумеровано,

исходящий номер _____

_____) листов(а)

делегированная МБ ПОУ «Центр развития ребенка

Детский сад _____

_____ Т. Л. Дойкова

